

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Н.А. Антонюк
«01» января 2015

ПОЛОЖЕНИЕ
о методических объединениях
Москаленской средней общеобразовательной школы № 3

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы муниципальной бюджетной общеобразовательной организации «Москаленская средняя общеобразовательная школа № 3» (далее ОО), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее пяти учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОО задач.

1.4. Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку обучающихся по предметам соответствующей образовательной области.

1.5. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ОО по представлению заместителя директора по УВР.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР.

1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также Уставом и локальными правовыми актами ОО, приказами и распоряжениями директора.

1.8. Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, а также рекомендаций Управления образования. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом ОО, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2. Задачи методического объединения учителей

- 2.1. Изучение нормативной и методической документации по предмету.
- 2.2. Отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учётом вариативности и разноуровневости.
- 2.3. Утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик.
- 2.4. Ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля.
- 2.5. Работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья.
- 2.6. Взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов.
- 2.7. Организация открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ по предмету.
- 2.8. Изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету.
- 2.9. Выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- 2.10. Ознакомление с методическими разработками по предмету.
- 2.11. Отчёты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации; отчёты о творческих командировках.
- 2.12. Организация и проведение предметных недель.
- 2.13. Организация и проведение I этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, НОУ и др.).
- 2.14. Укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

3. Функции методического объединения

- 3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данной ОО, рекомендации районных методических кабинетов.
- 3.2. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе 2.
- 3.3. Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.
- 3.4. Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

4. Права методического объединения

- 4.1. Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, выходить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, за методическую работу отдельных педагогов.

4.2 Методическое объединение выходит на заседание педагогического совета с предложением о возможности организации углублённого изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в Устав ОО).

4.3. Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

5. Обязанности учителей методического объединения

Каждый участник методического объединения обязан:

– участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального развития;

– участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах, педчтениях и т. д.;

– активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

– каждому участнику методобъединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Федеральным Законом «Об образовании в РФ», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методического объединения

6.1. Методическое объединение учителей избирает руководителя.

6.2. План работы методобъединения утверждается директором школы по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. За учебный год проводится не менее 4 заседаний; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

6.4. Заседания МО учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по учебно-воспитательной работе анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчёт и анализ выполненной работы.